

BÁO CÁO

Kết quả giám sát của Thường trực HĐND huyện đợt I năm 2023

Thực hiện Nghị quyết số 11/NQ-HĐND ngày 21/7/2022 của HĐND huyện Đồng Phú về Chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân huyện năm 2023;

Thực hiện Kế hoạch số 36/KH-HĐND ngày 10/5/2023 của HĐND huyện về giám sát của Thường trực HĐND huyện đợt I năm 2023.

Từ ngày 30/5/2023 đến ngày 15/6/2023, Thường trực HĐND huyện đã tổ chức giám sát trực tiếp đối với UBND huyện, UBND xã: Thuận Lợi, Tân Tiến và Tân Lợi, nội dung chuyên đề: Tình hình thực hiện quy định pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị. Đồng thời, giám sát gián tiếp thông qua việc xem xét báo cáo của UBND các xã, thị trấn còn lại cùng nội dung trên.

Trên cơ sở xem xét các báo cáo, làm việc trực tiếp với các cơ quan, đơn vị, Thường trực HĐND huyện báo cáo kết quả giám sát như sau:

I. Tình hình triển khai thực hiện

1. Đối với UBND các xã

1.1 Kết quả thực hiện, ưu điểm:

UBND các xã đã ban hành quy chế tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị; Thông báo giao nhiệm vụ tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh. Ban hành nội quy, quy chế tiếp công dân và Lịch tiếp dân được niêm yết công khai tại trụ sở UBND, phòng tiếp công dân và trên trang thông tin điện tử của UBND đảm bảo đúng theo quy định của Luật tiếp công dân; Thành lập Hội đồng hoà giải cấp xã; phân công 01 công chức Tư pháp - Hộ tịch trực tiếp làm công tác tiếp công dân để tham mưu giải quyết kịp thời các khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân. Thực hiện quy định tiếp công dân thường xuyên, định kỳ, tiếp dân ít nhất 01 ngày/tuần.

UBND các xã đã ban hành quy chế tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo; Thông báo giao nhiệm vụ tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh. Ban hành nội quy, quy chế tiếp công dân và được niêm yết công khai tại UBND và phòng tiếp công dân. Lịch tiếp dân được niêm yết công khai tại trụ sở và trên trang thông tin điện tử của UBND đảm bảo đúng theo quy định của Luật tiếp công dân. Ngoài ra UBND các xã đã thành lập Hội đồng hoà giải cấp xã; phân công 01 công chức Tư pháp - Hộ tịch trực tiếp làm công tác tiếp công dân và tham mưu giải quyết kịp thời các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh của công dân. Thực hiện quy định tiếp công dân thường xuyên, định kỳ, tiếp dân ít nhất 01 ngày/tuần và được quy định vào ngày thứ 5 hàng tuần.

Đã mở sổ sách theo dõi việc tiếp công dân, tiếp nhận đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân, tăng cường công tác hướng dẫn giải thích pháp luật cho công dân. UBND xã đã tiếp nhận, phân loại đơn thư và tổ chức làm việc với các đối tượng, thu thập các tài liệu, chứng cứ để giải quyết đơn thư của công dân, lập hồ sơ giải quyết kiến nghị, phản ánh của từng công dân.

Trong kỳ giám sát, UBND các xã Thuận Lợi, Tân Tiến, Tân Lợi phát sinh đơn khiếu nại, tiếp nhận 01 tố cáo (*xã Thuận Lợi*), 41 kiến nghị, phản ánh của người dân¹ với 41 vụ việc, trong đó 40/41 đơn thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã. Nội dung đơn thư, kiến nghị chủ yếu liên quan đến lĩnh vực đất đai (*ranh giới đất đai, lối đi...*), môi trường.

Việc giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của người dân được UBND xã tiến hành giải quyết kịp thời. Đến nay, 100% đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh kiến nghị đã được giải quyết theo quy định².

1.2 Những tồn tại, hạn chế, khó khăn:

- Một số xã chưa xây dựng kế hoạch tiếp công dân theo quy định mà chỉ đưa vào lịch hàng tuần để tiếp công dân; việc bố trí lịch tiếp công dân chưa phù hợp, không bố trí lịch tiếp công dân vào ngày cố định nên khi người dân đến khiếu nại, tố cáo, phản ánh kiến nghị không phải là ngày tiếp công dân.

- Chủ tịch UBND một số xã chưa thực hiện tốt công tác tiếp công dân theo quy định (ít nhất 01 ngày trong 01 tuần, tại điểm d, khoản 1, Điều 15 Luật Tiếp công dân năm 2013) để tiếp nhận đơn thư, hướng dẫn công dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo; Chủ tịch HĐND cấp xã chưa thực hiện đầy đủ việc tổ chức tiếp công dân theo quy định tại Nghị quyết số 759/2014/UBTVQH13 ngày 15/5/2014.

- Công tác tiếp công dân thường xuyên hiện nay ở các xã, thị trấn được giao công chức Tư pháp - Hộ tịch thực hiện kiêm nhiệm, khối lượng công việc của chức danh công chức này nhiều, nên cũng ảnh hưởng không ít tới công tác tiếp dân.

- Một số cán bộ, công chức cấp xã hạn chế về kỹ năng, kinh nghiệm trong việc giải thích, tuyên truyền vận động công dân thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật Nhà nước. Công tác tiếp công dân, đối thoại với công dân có lúc, có nơi chưa đáp ứng được yêu cầu; chưa chủ động, tích cực thực hiện trách nhiệm thuộc phạm vi, thẩm quyền, thiếu kiểm tra, đôn đốc.

- Việc theo dõi, tổng hợp, thống kê, phân loại, xử lý đơn chưa đầy đủ, chưa khoa học; một số vụ, việc chưa được ghi vào sổ theo dõi mà chỉ ghi trong biên bản làm việc.

- Việc bố trí nơi tiếp công dân chưa đảm bảo theo quy định, một số xã sử dụng chung phòng với bộ phận hành chính một cửa để tiếp công dân là chưa phù hợp.

¹ Xã Thuận Lợi tiếp nhận 27 kiến nghị, phản ánh; xã Tân Lợi tiếp nhận 12 kiến nghị, phản ánh; xã Tân Tiến tiếp nhận 02 kiến nghị, phản ánh.

² UBND xã Thuận Lợi đã giải quyết 01/01 đơn tố cáo, 25/25 đơn kiến nghị, phản ánh của công dân thuộc thẩm quyền (*trong đó, hòa giải thành 18 đơn, chuyển cơ quan chức năng giải quyết 07 đơn*). UBND xã Tân Lợi đã giải quyết 12/12 đơn kiến nghị, phản ánh của công dân thuộc thẩm quyền. UBND xã Tân Tiến đã giải quyết 01/01 đơn kiến nghị, phản ánh của công dân thuộc thẩm quyền, và phối hợp với các phòng, ban chuyên môn giải quyết 01/01 đơn kiến nghị phản ánh thuộc thẩm quyền cấp huyện.

- Ý thức chấp hành pháp luật của một số người dân chưa tốt, còn tình trạng uống rượu, bia khi đến cơ quan công quyền để phản ánh, kiến nghị.

2. Đối với UBND huyện

2.1 Kết quả thực hiện, ưu điểm:

- Về công tác lãnh đạo, chỉ đạo, ban hành các văn bản tổ chức thực hiện: UBND huyện đã ban hành các văn bản để lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai về công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn; chỉ đạo UBND cấp xã, các phòng, ban, ngành, đơn vị tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, các văn bản quy phạm pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, nhất là việc tuyên truyền, phổ biến về Luật Tố cáo năm 2018, có hiệu lực thi hành ngày 01/01/2019 và Nghị định số 31/2019/NĐ-CP ngày 10/4/2019 của Chính phủ³.

Đã thành lập Ban Tiếp công dân, bố trí trụ sở tiếp công dân theo quy định; tăng cường đầu tư trang thiết bị phục vụ công tác tiếp công dân đáp ứng yêu cầu. Ban Tiếp công dân huyện do một Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện làm Trưởng ban và 01 công chức thuộc biên chế của Văn phòng HĐND và UBND huyện làm việc theo chế độ chuyên trách. Đã ban hành nội quy tiếp công dân, quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Tiếp công dân⁴; công khai các quy định về quyền, nghĩa vụ của công dân, của người có trách nhiệm tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo tại trụ sở tiếp công dân.

- Về công tác tiếp công dân: Ban Tiếp công dân huyện đã tổ chức tiếp công dân thường xuyên tại trụ sở tiếp công dân, ban hành Lịch tiếp công dân đối với người đứng đầu cấp ủy, Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND huyện tiếp công dân định kỳ vào ngày thứ Tư hàng tuần và được niêm yết công khai tại trụ sở tiếp công dân; đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử của huyện; mở sổ sách theo dõi việc tiếp công dân, tiếp nhận đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; tổ chức tiếp công dân định kỳ tại trụ sở tiếp công dân của huyện. Trong quá trình tiếp công dân, Ban Tiếp công dân và các cơ quan tham gia tiếp công dân đã tiếp nhận các ý kiến, kiến nghị của công dân, đồng thời đã tuyên truyền, giải thích về chủ trương chính sách của Đảng và pháp luật Nhà nước để công dân hiểu; hướng dẫn công dân thực hiện phản ánh, kiến nghị, gửi đơn thư đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết ngoài thẩm quyền tiếp nhận của Ban Tiếp công dân huyện.

Trong kỳ giám sát, cấp huyện tiếp công dân thường xuyên được 426 lượt, tiếp công dân định kỳ và đột xuất 324 lượt. Nội dung tiếp công dân chủ yếu là phản ánh, kiến nghị giải quyết thủ tục hành chính về đất đai, ô nhiễm môi trường; chế độ chính sách hỗ trợ đền bù, giải phóng mặt bằng thực hiện các dự án. Sau buổi tiếp công dân, UBND huyện đã có thông báo kết luận từng vụ việc tại buổi tiếp công

³ Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 13/01/2021 về phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở, xây dựng xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2021; Kế hoạch số 106/KH-UBND ngày 30/6/2021 về việc tổ chức "Ngày pháp luật" nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam năm 2021 trên địa bàn huyện; Công văn số 388/UBND-NC ngày 27/02/2023 về việc triển khai tuyên truyền Luật Thanh tra, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật Tiếp công dân, Luật Phòng, chống tham nhũng.

⁴ Quyết định số 2081/QĐ-UBND ngày 16/8/2016 của UBND huyện về ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Tiếp công dân huyện; Quyết định số 3224/QĐ-UBND ngày 27/9/2016 về nội quy tiếp công dân tại trụ sở UBND huyện.

dân, giao nhiệm vụ giải quyết cho các cơ quan chuyên môn, UBND các xã, thị trấn theo chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền.

- Về việc tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân:

Trong kỳ giám sát, toàn huyện đã tiếp nhận 566 đơn; đơn đủ điều kiện xử lý là 566 đơn. Số lượng đơn thư đã xử lý: 566/566 số đơn thư nhận được đạt 100%. Chuyển đơn: 254 đơn; thuộc thẩm quyền đã giải quyết: 299/312 đơn; thuộc thẩm quyền đang giải quyết: 13/312 đơn.

Kết quả giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị thuộc thẩm quyền: Đã giải quyết xong 294 đơn; trong đó: Khiếu nại thuộc thẩm quyền (17 đơn); tố cáo thuộc thẩm quyền (04), kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền (273 đơn).

Việc thông báo kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân đến các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan và việc công khai kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo cơ bản đã được thực hiện theo quy định của pháp luật. Văn bản giải quyết được gửi cho người khiếu nại, tố cáo, người bị khiếu nại, tố cáo; các cơ quan, đơn vị liên quan theo quy định.

Việc chấp hành các quyết định, kết luận giải quyết khiếu nại tố cáo có hiệu lực pháp luật được thực hiện nghiêm túc, kịp thời.

Nhìn chung, công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo đã được UBND huyện quan tâm thực hiện; nhiều kiến nghị, phản ánh của người dân được giải quyết kịp thời, đúng pháp luật.

Công tác tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn thư được thực hiện nhanh chóng, đúng quy định, đã ứng dụng công nghệ thông tin vào xử lý, theo dõi đơn thư.

2.2 Những tồn tại, hạn chế:

- Việc xử lý, giải quyết các đơn do các cơ quan, đơn vị, địa phương chuyển đến UBND huyện gặp nhiều khó khăn, mất nhiều thời gian. Nguyên nhân, do trước khi chuyển đơn các cơ quan, đơn vị phân loại, xử lý đơn thư chưa đúng theo quy định của pháp luật; quá trình giải quyết còn thiếu chặt chẽ, áp dụng pháp luật chưa bảo đảm làm cho người dân bức xúc, dẫn đến một số ít đơn thư công dân còn gửi đến nhiều nơi, nhiều cấp, nhất là lĩnh vực đất đai.

- Việc kiểm tra trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo do Thanh tra huyện triển khai chưa được thường xuyên vì vậy việc phát hiện, xử lý những vấn đề còn tồn tại, bất cập; công tác phối hợp trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn huyện chưa kịp thời.

- Quyết định kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, người bị khiếu nại, phản ánh, kiến nghị chưa được đăng tải công khai trên trang thông tin điện tử của UBND huyện, phương tiện thông tin đại chúng theo quy định.

- Chưa có cơ sở dữ liệu quốc gia về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh để các cơ quan liên quan có thể khai thác, do đó việc tiếp công dân, xử lý đơn thư gặp nhiều khó khăn.

II. Kiến nghị

1. Đối với UBND các xã, thị trấn.

- Nâng cao trách nhiệm của Thường trực HĐND cấp xã, thị trấn trong việc tổ chức tiếp công dân cho đại biểu theo quy định tại Nghị quyết số 759/2014/UBTVQH13 ngày 15/5/2014; đảm bảo việc thực hiện tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND cấp xã ít nhất 01 ngày trong 01 tuần và tiếp công dân đột xuất theo Luật Tiếp công dân năm 2013.

- Bố trí phòng tiếp công dân cho phù hợp để đảm bảo yêu cầu nhiệm vụ tiếp công dân trong thời gian tới không làm ảnh hưởng đến công việc chung của UBND xã, thị trấn.

- Sắp xếp hồ sơ vụ việc có trình tự, khoa học; bổ sung đầy đủ tài liệu còn thiếu sót vào hồ sơ; mở sổ tiếp công dân hoặc nhập thông tin vào Cơ sở dữ liệu quốc gia (nếu có), ghi chép theo dõi, lưu trữ đầy đủ theo quy định tại Thông tư số 04/2021/TT-TTCT ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ Quy định quy trình tiếp công dân.

- Cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân cần sắp xếp công việc chuyên môn khoa học, tập trung nghiên cứu các quy định của pháp luật để đáp ứng tốt hơn yêu cầu tiếp công dân, tiếp nhận, phân loại, xử lý và tham mưu nội dung giải quyết đơn thư, kiến nghị của công dân đảm bảo có chất lượng, đúng qui định của pháp luật.

2. Đối với Ban Tiếp công dân huyện.

- Tiếp tục tham mưu Lãnh đạo Huyện ủy, Thường trực HĐND, Chủ tịch UBND huyện thực hiện tốt công tác tiếp công dân để tiếp nhận, xử lý đơn thư, hướng dẫn công dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo theo quy định.

- Phân loại, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo đúng nội dung, thẩm quyền, cơ quan giải quyết. Theo dõi, đôn đốc việc giải quyết của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có thẩm quyền đối với những đơn, vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh do ban tiếp công dân cấp huyện chuyển đến và cập nhật đầy đủ thông tin theo dõi vào sổ theo dõi đúng quy định tại Thông tư số 05/2021/TT-TTCT ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ Quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh.

3. Đối với UBND huyện.

- Tiếp tục chỉ đạo các phòng, ban, cơ quan liên quan thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật; các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh, kết luận Thanh tra các cấp về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh. Chỉ đạo theo dõi, nắm chắc tình hình khiếu kiện đông người, phức tạp; giải quyết kịp thời các vụ việc khiếu kiện của công dân ngay từ cấp cơ sở và thực hiện công khai kết quả giải quyết theo quy định.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả của công tác tuyên truyền, phổ biến, triển khai các quy định pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến

ngợi, phản ánh, đặc biệt là các chủ trương, chính sách mới được ban hành, hoặc mới được sửa đổi, nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức và nhân dân bảo đảm chấp hành đúng quy định pháp luật.

- Rà soát, bổ sung, hoàn chỉnh quy chế phối hợp tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân để giải quyết kịp thời, nâng cao hiệu lực, hiệu quả đúng quy định về công tác tiếp công dân.

- Chỉ đạo Thanh tra huyện tiếp tục thanh tra, kiểm tra trách nhiệm Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn trong việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại, hạn chế. Xây dựng kế hoạch kiểm tra định kỳ đối với UBND cấp xã về công tác tiếp công dân, để kịp thời phát hiện sai sót, chấn chỉnh, hướng dẫn chuyên môn giúp cho địa phương thực hiện tốt hơn công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư.

- Tăng cường công tác quản lý nhà nước trên các lĩnh vực, nhất là về đất đai, thực hiện các chương trình, dự án đầu tư, xây dựng; thực hiện tốt công tác cải cách thủ tục hành chính; kịp thời công khai, minh bạch quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, quy hoạch giao thông, xây dựng; thông tin đầy đủ các quy trình, thủ tục, văn bản pháp luật trong lĩnh vực đất đai, bồi thường giải phóng mặt bằng...

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu thực hiện tiếp công dân định kỳ, đột xuất theo quy định của pháp luật, kịp thời chỉ đạo, xử lý các vụ việc phức tạp, kéo dài, hạn chế khiếu kiện vượt cấp gây dư luận xã hội xấu.

- Đăng tải công khai trên trang thông tin điện tử của UBND huyện, phương tiện thông tin đại chúng đối với quyết định, kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, người bị khiếu nại, phản ánh, kiến nghị theo quy định.

Trên đây là báo cáo kết quả giám sát về tình hình thực hiện quy định pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị. Đoàn giám sát của Thường trực HĐND huyện tổng hợp để các cơ quan, đơn vị có liên quan biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- HĐND, UBND tỉnh;
- TT. Huyện ủy; TT. HĐND huyện;
- UBND huyện;
- Thành viên Đoàn giám sát;
- Thanh tra huyện;
- Ban Tiếp công dân huyện;
- Đảng ủy, HĐND, UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP, CV: HĐ, NC, TCD;
- Lưu: VT.

[Handwritten mark]

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND HUYỆN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Lã Quốc Tuấn

